مؤسسه عالی آموزش بانکداری ایران
مدیریت آموزش حرفه‌ای



دوره آموزشی

مدیریت سازماندهی

۸ ساعت

معرفی دوره

کسب و کارهایی که به دنبال افزایش کارآمدی خود هستند، نیازمند تعریف و پیاده‌سازی ساختارهای سازمانی دقیقی برای خود هستند. انتخاب و پیاده‌سازی این ساختارها به ابعاد سازمان و نحوه عملکرد آن بستگی دارد و بر این اساس برخی از ساختارها ممکن است بهتر از سایرین باشند. آگاهی از سلسله مراتب شرکت یا سازمان، به شما در انجام وظایف و دستورات بر اساس توقعات شرکت کمک می‌کند. به‌طورکلی می‌توان گفت ساختار سازمانی باعث عملکرد بهتر کارکنان می‌شود. اولین پرسشی که در ذهن ایجاد می‌شود این است که ساختار سازمانی چیست؟ ساختار سازمانی یا Organizational Structureتقسیم‌بندی فعالیت‌ها و نقش‌های افراد در سازمان است. در واقع ساختار یا چارت سازمانی وظیفه کارکنان و مسئولیت‌های مختلف در داخل یک شرکت را تعیین می‌کند. هرچه این ساختار سازمان یافته‌تر باشد، کارآمدی شرکت بیشتر خواهد بود.

مخاطبان:

مدیران میانی و عالی
کارشناسان به‌خصوص کارشناسان تحول سازمانی و منابع انسانی

طراحی شده برای یادگیری:

- ساختار سازمانی چیست؟
- تاریخچه ساختارهای سازمانی
- تصمیم‌گیری سریعتر
- داشتن ساختار سازمانی چه مزایایی دارد؟
- مدیریت بهتر شعبه‌ها و واحدهای سازمان
- افزایش بهره‌وری
- بهبود عملکرد کارکنان
- حذف کارهای تکراری
- کاهش تعارض میان کارکنان
- ارتباطات بهتر
- انواع ساختار سازمانی کدام است؟
- ساختارهای پیشا اداری
- ساختارهای اداری
- ساختارهای پسا اداری
- ساختارهای عملکردی
- ساختارهای وظیفه‌ای-مسطح یا دایره سازمانی
- ساختار ماتریکس
- ساختارهای تقسیم‌بندی شده

آنلاین

پیش نیاز:

- فاقد پیش‌نیاز

تاریخ برگزاری: دوشنبه ها ۱۶ و ۲۳ آذر ۱۴۰۵
ساعت ۸ الی ۱۲

مدرس دوره:

- دکتری سازماندهی
- بازنشسته سیستم بانکی و عضو هیئت مدیره بانک‌ها
- سابقه تدریس حدود سی سال در بانک‌ها و دانشگاه‌ها
- مؤلف کتب و مقالات متعدد

شرایط ثبت نام: برای ثبت‌نام به پرتال مؤسسه (آموزش حرفه‌ای) به آدرس ذیل مراجعه شود.
https://ideh.ibi.ac.ir/IdeaPortal
هزینه دوره به ازای هر نفر: ۶۸,۰۰۰,۰۰۰ ریال به‌صورت خالص
هزینه دوره شامل محتوای آموزشی و صدور گواهی‌نامه می‌باشد.
شماره تماس: ۲۹۹۵۹۲۸۴-۲۹۹۵۹۲۷۹
دورنگار: ۲۲۸۴۶۸۹۹
ایمیل: prof.training@ibi.ac.ir