

مؤسسه عالی آموزش بانکداری ایران
بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران

راهنمای تنظیم و نگارش پروژه تحقیقاتی

دانشجوی گرامی: این راهنما حاوی اطلاعات پایه‌ای برای تهیه پروژه تحقیقاتی است و رعایت تک‌تک نکات آن الزامی است.

۱- جلد پروژه تحقیقاتی (متن نوشته ها طلاکوب باشد)

مؤسسه عالی آموزش بانکداری ایران

B titr 16

بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران

B titr 14

{ پروژه تحقیقاتی دوره مهارت شغلی مدیریت عالی بانک
(در سطح دکتری)

B titr 13

عنوان پروژه تحقیقاتی

B titr 18

استاد راهنما

آقای / خانم دکتر

استاد مشاور

آقای / خانم دکتر

استاد داور

آقای / خانم دکتر

دانشجو

نام و نام خانوادگی

B titr 11

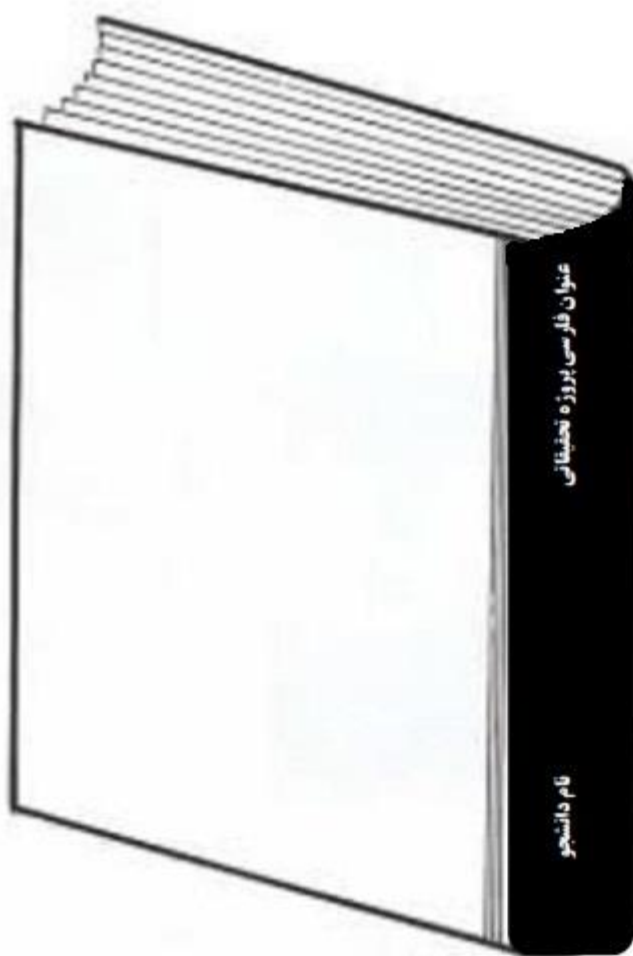
B titr 14

۱۴۰۰ - ماه

B nazanin 13

۲- عطف پروژه تحقیقاتی:

در کنار شیرازه (عطف) فقط عنوان و نام تهیه‌کننده پروژه تحقیقاتی با حروف کوچکتر نوشته شود.



B titr 16	← مؤسسه عالی آموزش بانکداری ایران								
B titr 14	← بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران								
B titr 13	← { پروژه تحقیقاتی دوره مهارت شغلی مدیریت عالی بانک (در سطح دکتری)								
B titr 18	← عنوان پروژه تحقیقاتی								
B titr 14	← <table><tr><td>← استاد راهنما</td></tr><tr><td>→ آقای / خانم دکتر</td></tr><tr><td>← استاد مشاور</td></tr><tr><td>→ آقای / خانم دکتر</td></tr><tr><td>← استاد داور</td></tr><tr><td>→ آقای / خانم دکتر</td></tr><tr><td>← دانشجو</td></tr><tr><td>→ نام و نام خانوادگی</td></tr></table>	← استاد راهنما	→ آقای / خانم دکتر	← استاد مشاور	→ آقای / خانم دکتر	← استاد داور	→ آقای / خانم دکتر	← دانشجو	→ نام و نام خانوادگی
← استاد راهنما									
→ آقای / خانم دکتر									
← استاد مشاور									
→ آقای / خانم دکتر									
← استاد داور									
→ آقای / خانم دکتر									
← دانشجو									
→ نام و نام خانوادگی									
B titr 11	→								
B nazanin 13	← ماه ۱۴۰۰								

توجه ۱: صفحه اول همانند جلد پایان نامه است به علاوه "بسم الله الرحمن الرحيم"

۴- صفحه دوم: فرم ارزشیابی پروژه تحقیقاتی

توجه: این فرم را که حاوی امضاء هیات داوران و رئیس مؤسسه است از مؤسسه تحویل بگیرید.

۵- صفحه سوم: فرم تعهد اصالت اثر

توجه: این فرم را از مؤسسه تحویل بگیرید.

۶- صفحه چهارم:

چکیده به زبان فارسی تحت نظارت و با امضاء استاد راهنما در یک صفحه تهیه شود.

چکیده تحقیق حدود ۲۵۰ کلمه و حداکثر در یک صفحه باید تنظیم گردد.

چکیده شامل عنوان، اهداف تحقیق، رابطه موضوع تحقیق با ادبیات علمی موجود، سؤالهای اساسی که در

تحقیق مطرح می‌شود، اهمیت موضوع و مهمترین یافته‌های تحقیق است.

حداقل ۴ عدد کلید واژه (Key Words) به پایان چکیده اضافه شود.

۷- صفحه پنجم:

چکیده به زبان انگلیسی تحت نظارت و با امضاء استاد راهنما در یک صفحه تهیه شود.

چکیده تحقیق حدود ۲۵۰ کلمه و حداکثر در یک صفحه باید تنظیم گردد.

چکیده شامل عنوان، اهداف تحقیق، رابطه موضوع تحقیق با ادبیات علمی موجود، سؤالهای اساسی که در

تحقیق مطرح می‌شود، اهمیت موضوع و مهمترین یافته‌های تحقیق است.

حداقل ۴ عدد کلید واژه (Key Words) به پایان چکیده اضافه شود.

۸- صفحه ششم:

سپاسگزاری (اختیاری)

۹- صفحه هفتم: فهرست مطالب

فهرست مطالب به نحوی تنظیم گردد که عناوین در سمت راست و صفحه در سمت چپ قید شود. عناوین فرعی، مطابق نمونه زیر با یک فاصله از عناوین اصلی نوشته شود. نوشتن عناوین اصلی و فرعی به این ترتیب است که از سمت چپ شماره گذاری می شود.

شماره گذاری صفحات اولیه پروژه تحقیقاتی تا پایان فهرست مطالب با حروف الفبای فارسی انجام گیرد.

۱- عنوان اصلی

۱-۱- عنوان فرعی اول

۲-۱- عنوان فرعی دوم

۳-۱- عنوان فرعی سوم

۱-۳-۱

۱-۳-۲

نمونه صفحه فهرست مطالب

فهرست مطالب

عنوان	صفحه
فصل اول- کلیات تحقیق	
مقدمه	۱-۱
۱-۱	۲-۱
۲-۱	
فصل دوم- مبانی نظری و پیشینه تحقیق	
۱-۲	۲-۲
۲-۲	
فصل سوم- روش شناسی تحقیق	
۱-۳	۲-۳
۲-۳	
فصل چهارم- تجزیه و تحلیل داده ها	
۱-۴	۲-۴
۲-۴	
فصل پنجم : نتیجه گیری و پیشنهادها	
۱-۵	۲-۵
۲-۵	
فهرست منابع	
منابع فارسی	
منابع لاتین	

۱۰- صفحه هشتم: فهرست جداول

(در صورت وجود جدول در پروژه تحقیقاتی).

نمونه صفحه فهرست جداول

فهرست جداول

عنوان	صفحه
(نام جداول ذکر شود)	
جدول ۱-۱:	
جدول ۱-۲:	
جدول ۲-۱:	
جدول ۲-۲:	
جدول ۳-۱:	
جدول ۳-۲:	
جدول ۴-۱:	
جدول ۴-۲:	
جدول ۴-۳:	

۱۱- صفحه نهم: فهرست نمودارها

فهرست نمودارها (در صورت وجود نمودار در پروژه تحقیقاتی).

نمونه صفحه فهرست نمودارها

فهرست نمودارها

عنوان	صفحه
نام نمودارها ذکر شود	
نمودار ۱-۱:	
نمودار ۱-۲:	
نمودار ۱-۳:	
نمودار ۲-۳:	

۱۲- بعد از فهرست‌های فوق، در صورت استفاده از علائم اختصاری در متن اصلی، فهرست آنها ارائه شود.

۱۳- فصل اول: کلیات تحقیق

این فصل به‌طور معمول شامل تیتروهای فرعی زیر است:

- ۱- مقدمه در حدود یک تا دو صفحه
- ۲- بیان موضوع یا مسأله در حدود یک تا دو صفحه
- ۳- قلمرو تحقیق اعم از قلمرو زمانی، مکانی و موضوع
- ۴- هدف یا اهداف تحقیق
- ۵- ضرورت و اهمیت تحقیق
- ۶- انگیزه و انگیزه‌های تحقیق
- ۷- فرضیه‌های تحقیق که در پژوهش‌های فاقد فرضیه معمولاً به‌صورت سؤال نوشته می‌شود.
- ۸- معرفی مؤلفه‌های تحقیق
- ۹- روش تحقیق
- ۱۰- جامعه آماری و روش نمونه‌گیری
- ۱۱- توضیح واژه‌ها و اصطلاحات به دو صورت زیر:
 - الف- تعریف نظری یا مؤلفه‌ای (با استناد به آثار چاپی)
 - ب- تعریف عملیاتی (یعنی تعریف هر اصطلاح براساس آنچه در پژوهش بررسی شده است).

۱۴- فصل دوم: مبانی نظری و پیشینه تحقیق

این فصل را می‌توان به دو مبحث زیر تقسیم کرد:

الف- مبانی نظری که با عنوان خاصی مشخص می‌شود. مثلاً اگر پژوهش پیرامون نقش انگیزه در افزایش عملکرد باشد، می‌توان چنین نوشت :

✓ مروری بر انگیزش و اثرهای آن.

✓ پیشینه تحقیق، یعنی کارهایی که قبلاً در زمینه پژوهش حاضر انجام شده است.

- ✓ برای این کار، می‌توان پیشینه را به دو گروه داخلی و خارجی تقسیم و چکیده کامل آنها را ارائه کرد.
- ✓ می‌توان بخشی را به تجزیه و تحلیل وضع موجود موضوع تحت بررسی در پروژه تحقیقاتی اختصاص داد.
- ✓ در جمع بندی و نتیجه گیری این فصل ارتباط ادبیات تحقیق با مدل مفهومی تحقیق روشن بیان شود.

۱۵- فصل سوم: روش شناسی تحقیق

در این فصل نکات زیر مطرح کرد:

- الف- ارائه و معرفی الگوی چگونگی انجام تحقیق
- ب- روش تحقیق و طراحی برنامه و مراحل تحقیق. در این بخش روش علمی مورد استفاده محقق تشریح می‌شود.
- ج- تشریح جامعه آماری (در صورت لزوم)
- د- تشریح نمونه آماری، لازم است پیرامون روش نمونه‌گیری و اعتبار آن توضیح داده شود.
- هـ- معرفی ابزارگردآوری اطلاعات، در صورتی که این ابزار پرسشنامه باشد، لازم است منابع تدوین پرسشنامه، چگونگی تعیین روایی و اعتبار پرسشنامه مشخص شود. در صورتی که از آمار و اطلاعات ثبت شده یا مستند استفاده شود (مانند حسابهای ملی) این آمار و اطلاعات در حد کفایت تشریح شود.
- و- معرفی روش آماری تحلیل داده‌ها یا سایر روشهای استنتاجی مورد استفاده.

۱۴- فصل چهارم: تجزیه و تحلیل داده ها

این فصل معمولاً به صورت زیر تنظیم می گردد:

- الف- توصیف داده‌ها، شامل جداول توزیع فراوانی و نمودارهای مربوط با توضیح لازم برای هر کدام.
- ب- تحلیل داده‌ها و انجام آزمون فرضیه‌های مورد نظر به کمک داده‌های آماری و یا سایر روشها.
- ج- یافته‌های بعدی تحقیق: تشریح تفضیلی و مستدل دستاوردهای تحقیق.

۱۵- فصل پنجم: نتیجه گیری و پیشنهادها

این فصل را می‌توان به مباحث زیر تقسیم کرد:

- الف- خلاصه نتایج تحقیق، به‌نحوی که هر نکته آن حتی‌الامکان در یک بند (پاراگراف) عرضه شود. به این ترتیب، خلاصه تحقیق حدود ۴ تا ۱۰ صفحه می‌شود.

ب- نتیجه‌گیری، در این قسمت نتایج اصلی و مهم مطرح می‌شود.

ج- محدودیتها و مشکلات تحقیق، یا اشاره به آنچه تعمیم نتایج را محدود می‌کند (محدودیتها)، و آنچه در راه انجام تحقیق مانع ایجاد کرده است (مشکلات).

د- پیشنهادهای محقق در دو مبحث:

۱- پیشنهادهای اصلاحی با استناد به یافته‌های تحقیق از جهت کاربردی

۲- پیشنهاد برای تحقیق و پژوهشهای آینده.

تذکر: توجه شود که از ارائه مطالب با تحقیق و طرح پیشنهادهای کلی که حاصل نتایج تحقیق نیست، اجتناب شود. پیشنهادها باید صرفاً مبتنی بر دستاوردهای تحقیق باشد.

۱۶- فهرست منابع

منابع و مآخذ فارسی و غیرفارسی که به صورتهای زیر، به ترتیب الفبایی نام خانوادگی و نام مؤلفان می‌آید. ترتیب مشخصات کتاب یا مقاله در فهرست منابع به شرح زیر است.

توجه: ابتدا منابع فارسی و سپس منابع خارجی ذکر شود.

الف- منابع فارسی:

* کتاب با یک نویسنده:

شیرانی، پرویز . ۱۳۶۴ . *نظریه نمونه‌گیری* . تهران: مرکز نشر دانشگاهی.

* کتاب با دو نویسنده:

ملکیان، لینا و پرویز شیرانی. ۱۳۶۴ . *کاربرد روشهای آماری در علوم اجتماعی*. تهران : مرکز نشر دانشگاهی.

* کتاب با سه نویسنده:

کیانی، محمد یوسف؛ فاطمه، کریمی و عبدالله، قوچانی . ۱۳۶۲ . *مقدمه ای بر هنر کاشیکاری ایران*. تهران: وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، اداره کل موزه‌ها، موزه رضا عباسی.

* کتاب با بیش از سه نویسنده:

خواجه نوری، عباسقلی، (و دیگران). ۱۳۴۲ . *روشهای مقدماتی آماری* . تهران : دانشگاه تهران، مؤسسه مطالعات و تحقیقات اجتماعی.

* کتاب بدون نویسنده:

مبارزه با دخانیات . ۱۳۶۶. تهران: شرکت پخش نو ، دفتر علمی.

* مترجم به عنوان نویسنده:

افکار، علی (مترجم) ، ۱۳۶۲ . *دایرة المعارف مدارهای الکترونیک* . تهران : تکنوبوک.

* کتابهای ترجمه شده:

تودارو، ۱۳۷۷. *توسعه اقتصادی در جهان سوم*. ترجمه غلامعلی فرجادی. تهران: مؤسسه عالی پژوهش در برنامه‌ریزی و توسعه.

هال، روبرت و جان، تایلور. ۱۳۷۶. *اقتصاد کلان*. ترجمه مسعود روغنی زنجانی، جلد اول، تهران: مؤسسه عالی پژوهش در برنامه‌ریزی و توسعه.

* تدوین کننده یا گردآورنده به عنوان نویسنده:

نیلی، مسعود (تدوین و تنظیم کننده)، ۱۳۸۰. *اقتصاد ایران*. تهران: مؤسسه عالی پژوهش در برنامه‌ریزی و توسعه. سازمان یا مؤسسه به عنوان پدیده آورنده:

مرکز آمار ایران. ۱۳۷۸. *سالنامه آماری ۱۳۷۷*. تهران.

* مقاله‌ای از یک مجله:

زنجانی، حبیب اله. "سرشماریهای جمعیتی در ایران: گزیده مطالب آماری." دوره دوم، شماره ۱۱، مهر و آبان ۱۳۷۴. ب- منابع خارجی:

* کتاب با یک نویسنده:

Hofstadter, Richard. 1955. *The Age of Reform*. NY: Random House.

* کتاب با دو نویسنده و بیشتر:

Johnson, Simon; John Mc Millan and Christopher Woodruff. 2002. "Courts and Relational contracts," *J. Low. Econ.*

* مقاله:

Eden, Colin and Chris. Huxhum. 1988. "Action- Oriented Strategic Management," *Journal of Operational Research Society*. Vol, 39. No, 10.

* مقاله‌ای از یک Hand book:

McCallum, B.T. 1999. "Issues in the Design of Monetary Policy Rules," in J.B. Taylor and M. Woodford (eds), *Handbook of Macroeconomics*. Amsterdam, North- Holland.

* فصلی از یک کتاب:

Hendry D.F. Richard. 1987. Recent Development in the Theory of Encompassing. In B. Cornet and H. Tulkens (eds), *Contribution to Operation and Economics: The Twentieth Anniversary of Core*. Cambridge, MA: MIT Press.

* مقاله ای از یک سمینار:

Cukierman, A; p, Kalaitzidakis; L. H, summers and Webb. 1993. "Central Bank Independence, Growth, Investment, and Real Rates," *Carnegie Rochester Conference Series on Public Policy*.

* رساله دکترا، منتشر نشده:

Garrett Eilidh M. 1986. *Before Time: Employment and Family Formation in a Northern Textile Town, Keighley*. Unpublished Ph.D. Thesis: University of Sheffield.

* منبعی از اینترنت:

Wolfensohn, J.D. 1998. Annual Meeting Address: The Other Crisis, Given at the 1998 World Bank / International Monetary Found Annual Meeting.

[\[http://www.Worldbank.Org/html/am98/jdw-sp/index.htm\]](http://www.Worldbank.Org/html/am98/jdw-sp/index.htm)

۱۷- پیوستها

در این مبحث معمولاً نکات زیر می آید:

۱- نمونه پرسشنامه یا پرسشنامه‌ها

۲- جداول آماری در صورت لزوم

۳- نقشه یا راهنما یا هر مورد مشابهی که به نظر می‌رسد وجود آن برای خواننده سودمند است.

۴- توضیحات اضافی که در فصل‌بندی رسمی (۵ فصل یاد شده) جایی ندارد، اما پژوهشگر ترجیح می‌دهد این مطالب را به پروژه تحقیقاتی بیفزاید.

ب- نکات شکلی در نگارش پروژه تحقیقاتی

- اشاره به مأخذ در داخل متن، در داخل پرانتز قرار گیرد.
(شیرانی، ۱۳۶۴: ص ص ۳۶-۳۵)
- معادل‌های خارجی در زیرنویس و با اعداد انگلیسی شماره‌گذاری شود.
- هر صفحه معمولاً بین ۲۰ تا ۲۲ سطر بوده و حاشیه بالا و پائین صفحه ۲/۵ cm، سمت چپ ۲/۵ cm و سمت راست ۱ cm باشد.
- اطلاعات درج شده بر روی جلد و صفحه اول پروژه تحقیقاتی باید با اطلاعات فرم ارزشیابی مطابقت داشته باشد.
- صفحه مجزا برای بسم الله الرحمن الرحيم آورده نشود و همچنین پروژه تحقیقاتی را نمی‌توان تقدیم کرد.
- شماره گذاری صفحات اولیه پروژه تحقیقاتی تا پایان فهرست مطالب با حروف فارسی یا ابجد باشد.
- فونت عنوان فصول *B Titr* سایز ۳۶ باشد.
- فاصله خطوط متن پروژه تحقیقاتی ۱.۵ cm و فاصله خطوط فهرست مطالب، نمودارها، جداول، منابع و مأخذ ۱ cm باشد
- فونت متن فارسی پروژه تحقیقاتی *B nazanin* سایز ۱۳، فونت متن انگلیسی Times New Roman سایز ۱۲، فونت عناوین اصلی *B Titr* سایز ۱۴ و فونت عناوین فرعی *B Titr* سایز ۱۲ باشد.
- فونت علائم اختصاری پروژه تحقیقاتی، متغیرها و پانویس‌های انگلیسی پروژه تحقیقاتی Times New Roman و به ترتیب سایز ۱۲ و ۱۰ باشد.
- مطالب فقط در یک روی کاغذ تایپ شود.
- نمودارهای داخل متن با نرم افزار Excel تهیه شود و شماره و عنوان در بالای نمودار و جدول و ... به صورت وسط چین - Bold - با فونت *B nazanin* و سایز ۱۱ آورده شود. منبع دهی جدول‌ها، نمودارها و ... به صورت چپ چین و در پایین آنها آورده شود.
- شماره گذاری جدول‌ها، نمودارها، شکل‌ها و روابط مطابق با شماره فصل شماره گذاری شود. (مثال رابطه ۱-۳ در فصل سوم، جدول ۴-۳- نتایج آزمون هاسمن در فصل چهارم و ...)
- از آوردن پانویس فارسی خودداری شود
- شماره گذاری پانویس‌های انگلیسی با اعداد انگلیسی و در هر صفحه با شماره ۱ شروع شود.
- فواصل خالی بین بخش‌های پروژه تحقیقاتی حذف گردد.
- رعایت ۰.۵ سانتی متر تو رفتگی در ابتدای شروع هر پاراگراف الزامی است. لیکن برای عناوین اصلی و فرعی پروژه تحقیقاتی نیاز به تورفتگی وجود ندارد.

- شکل فنی متن از نظر یکنواختی پاراگراف‌بندی، محل قرارگرفتن عناوین شکله‌ها، تأکیدها (سیاه، ایتالیک یا در گیومه بودن کلمات)، فرم سرفصل‌ها و جز اینها رعایت شود.
- در نوشته‌ها باید از به‌کاربردن واژه‌های عامیانه و همچنین توضیحات اضافی یا بی‌ارتباط با متن خودداری شود.
- در تألیف و ترجمه باید از نقل مثال ۱ و آوردن تصویرهایی که با ارزشهای اسلامی و اجتماعی یا حرمت پژوهشی مناسبت ندارد پرهیز شود. در صورت ضرورت از مثالها و تصویرهای مناسب استفاده شود.
- در صورتی که لازم باشد از مخفف اسامی یا اصطلاحات استفاده شود، بایستی آنها در مرتبه اول به‌صورت کامل ذکر و مخففها معرفی و سپس به‌طور یکنواخت استفاده شود.
- همچنین باید از جانبداری افراطی از یک نظریه یا موضوع، یا رد قهرآمیز نظریه‌ای دیگر و یا به‌طور کلی استفاده از تعبیرهای تند و ناخوشایند خودداری شود.

تذکر:

- ۱- پس از دفاع نهایی لازم است پروژه تحقیقاتی از نظر فرمت توسط واحد تحصیلات تکمیلی آموزش مورد بازبینی قرارگیرد و پس از تائید ۳ جلد پروژه تحقیقاتی مجلد شده به واحد مزبور تحویل گردد. رنگ جلد پروژه تحقیقاتی دوره مهارت شغلی مدیریت عالی بانک سبز باشد.
- ۲- هنگام تحویل پروژه تحقیقاتی باید CD مربوط به آن نیز به صورت جدول زیر تحویل گردد.

ردیف	عنوان	Pdf	Word
۱	کل پروژه تحقیقاتی	✓	✓
۲	صفحه اول	✓	✓
۳	ارزشیابی	✓	-
۴	تعهد اصالت اثر	✓	-
۵	فهرست مطالب	✓	✓
۶	چکیده فارسی	✓	✓
۷	چکیده انگلیسی	✓	✓
۸	فصل اول	✓	✓
۹	فصل دوم	✓	✓
۱۰	فصل سوم	✓	✓
۱۱	فصل چهارم	✓	✓
۱۲	فصل پنجم	✓	✓
۱۳	فهرست منابع	✓	✓